

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебно-кадровый центр Перспектива-Казань»

СОГЛАСОВАНО:
На педагогическом совете

«08» июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО
«Учебно-кадровый центр Перспектива-
Казань»


Э. Р. Яруллина

«09» июня 2020 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД (ФЗ-44)»**

72 ак. ч.

Казань
2020 г.

Пояснительная записка

Программа «Организация закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (ФЗ-44)» (далее Программа) предназначена для дополнительного профессионального образования путем освоения программы повышения квалификации руководителями и специалистами отделов закупок, контрактных служб, лиц, ответственных за осуществление закупок.

Программа разработана в АНО ДПО «Учебно-кадровый центр Перспектива-Казань» в связи с требованием п.2 со ст.39 и п.6 со ст.38 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на основе профессионального стандарта "Специалист в сфере закупок" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н) и в соответствии с методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок на основании Письма Минэкономразвития России N 5594-ЕЕ/Д28и, Минобрнауки России № АК-553/06 от 12.03.2015 "О направлении методических рекомендаций"

Реализация Программы направлена на совершенствование и (или) получение новых компетенций необходимых для профессиональной деятельности в сфере закупок, и (или) повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

К освоению Программы допускаются лица, имеющие или получающие высшее образование/среднее профессиональное образование. При освоении Программы параллельно с получением высшего образования (среднего профессионального образования) документ о квалификации выдается одновременно с получением диплома о высшем образовании, среднем профессиональном образовании.

Программа трудоемкостью 72 академических часа реализуется в очной форме обучения.

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией слушателей, которая проводится в форме итогового тестирования.

Слушателям, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

1. Цель

Данная Программа направлена на совершенствование и приобретение новых компетенций, повышение профессионального уровня для ведения деятельности в сфере закупок товаров, работ и услуг, приобретение и углубление теоретических знаний, практических навыков, необходимых для осуществления функций и полномочий контрактной службы, исполнения должностных обязанностей руководителями и специалистами отделов закупок, контрактных служб, лиц, ответственных за осуществление закупок.

3. Учебно-тематический план дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ И УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД (ФЗ-44)»

Цель: приобретение и углубление знаний, формирование навыков, необходимых для управления закупками для государственных и муниципальных нужд.

Категории слушателей: специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий

Уровень образования лиц, допущенных к освоению Программы: среднее профессиональное образование, высшее профессиональное образование.

Форма обучения: очно-заочная.

Трудоемкость: 72 академических часа

Срок освоения: 2 недели.

Режим занятий: 1-ая неделя (5 уч.дней по 8 акад.ч.в день), 2-ая неделя (4 уч. дня по 8 акад.ч. в день).

N п/п	Наименование дисциплины	Всего часов, час	В том числе, акад. час	
			лекции	практические занятия
	Модуль 1. Основы контрактной системы	6	3	3
1	Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности	2	1	1
2	Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок	2	1	1
3	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота	2	1	1
	Модуль 2. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок	6	2	4
4	Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующие закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	6	2	5
	Модуль 3. Планирование и обоснование закупок	6	3	3
5	Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки	2	1	1
6	Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения	4	2	2

	Модуль 4. Осуществление закупок	39	14	25
7	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила работы	2	1	1
8	Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона	2	1	1
9	Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок	6	2	4
10	Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы	8	2	6
11	Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки	4	2	2
12	Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона	5	2	3
13	Порядок проведения закупок способом запроса котировок	3	1	2
14	Порядок осуществления закупок способом запроса предложений	3	1	2
15	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	2	1	1
16	Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственными, муниципальными унитарными предприятиями и иными юридическими лицами	2	1	1
17	Особенности отдельных видов закупок	2	0	2
	Модуль 5. Контракты	7	3	4
18	Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов	4	2	2
19	Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов	3	1	2
	Модуль 6. Мониторинг, контроль, аудит и защита прав и интересов участников закупок	4	2	2
20	Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок	2	1	1
21	Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки	2	1	1
	Итоговая аттестация	4	-	4
	Итого	72	30	78

